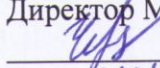


СОГЛАСОВАНО

С Управляющим Советом
 Медведев С.В.

Принято
на педагогическом совете
протокол № 7 от 07.06.17

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СШ №6
 Г.Н.Черемных
приказ 244/07 от 07.06 2017 г.

**Положение о профильном обучении
по образовательным программам среднего общего образования
в МБОУ СШ № 6**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профильном обучении в МБОУ СШ № 6 (далее – ОО) по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее – ФКГОС), утв. приказом Министерства образования России от 05.03. 2004 № 1089;
- Федеральным базисным учебным планом, утв. приказом Минобрнауки РФ от 09.03.2004 №1312 "Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования" (далее – БУП-2004);
- Приказом Минобрнауки России от 18.07.2002 № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования";
- Письмом Минобрнауки России от 01.01.2001, № /13 «О комплектовании 10 классов общеобразовательных учреждений, участвующих в эксперименте по профильному обучению»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" (далее – СанПиН), утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Письмом Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 "О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения";
- Постановлением правительства Красноярского края «Об утверждении Порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для

получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения» №298-п от 15.07.2014 г.

- Требованиями к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования (2004г.);
- Уставом МБОУ СШ № 6;
- основной образовательной программой среднего общего образования МБОУ СШ № 6.

1.2. Положение регламентирует организацию профильного обучения в МБОУ СШ № 6 (далее - ОО).

1.3. Профильное обучение осуществляется на четвертом уровне обучения общего образования в целях удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии и подготовки к обучению в учреждениях профессионального образования.

1.4. В Положении использованы следующие определения:

- направленность (профиль) образования – это ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы ОО;

- профильное обучение – это организация образовательной деятельности по образовательным программам среднего общего образования, основанная на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы ОО;

- профильный класс (профильная группа) – это объединение (группа) обучающихся ОО на основе дифференциации и индивидуализации их образования, позволяющее учитывать их интересы, склонности и способности в соответствии с жизненными планами, профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования;

1.5. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели и задачи профильного обучения

2.1. Становление профильного обучения на старшей ступени общего образования является одним из приоритетных направлений модернизации системы общего образования в Российской Федерации. Профильные классы позволяют за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования, способствуют формированию потребности обучающихся в непрерывном образовании и осознанному выбору ими дальнейшей профессиональной деятельности;

2.2. Профильное обучение - средство дифференциации и индивидуализации обучения, позволяющее за счет изменений в структуре, содержании и организации образовательного процесса более полно учитывать интересы, склонности и способности учащихся, создавать условия для обучения старшекласников в соответствии с их профессиональными интересами и намерениями в отношении продолжения образования. Профильное обучение направлено на реализацию личностно-ориентированного учебного процесса. При этом существенно расширяются возможности выстраивания учеником индивидуальной образовательной траектории. Профильные классы дают повышенную подготовку по профильным дисциплинам, обеспечивают условия для развития и наращивания творческого потенциала, способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности, научной работы;

2.3. При организации профильного обучения школа ставит следующие **цели**:

- обеспечение равного доступа к полноценному образованию, дифференциации его содержания разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;
- более глубокое изучение учащимися отдельных предметов, входящих в программу основного общего образования;
- расширение возможности социализации учащихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.
- более эффективная подготовка выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2.4. **Задачи** профильного обучения:

- выполнить социальный запрос обучающихся и их родителей (законных представителей) на получение образования по отдельным предметам на повышенном (профильном) уровне;
- создать условия для дифференциации содержания обучения старшекласников с возможностью построения обучающимися индивидуальных образовательных траекторий;
- обеспечить уровень знаний обучающегося достаточный для дальнейшего продолжения обучения по программам высшего профессионального образования;
- выявить на ступени общего образования способности учащихся к определенным сферам деятельности;
- продолжить формирование системы представлений, ценностных ориентации, исследовательских умений и навыков, критического мышления, обеспечивающих выпускнику школы возможность жить, трудиться и продолжать профессиональное образование в качестве полноценного члена общества;
- продолжить формирование умений использовать полученные знания в качестве основы и средства для приобретения новых знаний, их дальнейшего расширения и углубления, самостоятельного выхода за пределы имеющейся информации;
- продолжить развитие качеств инициативной личности, позволяющих учащимся свободно ориентироваться в окружающей действительности, быть готовым принимать самостоятельные решения, связанные с личным участием в социальной жизни общества и в трудовой деятельности.

3. Обоснование открытия профильного класса

3.1. В соответствии с Концепцией профильного образования основная идея обновления старшей ступени общего образования состоит в том, что образование здесь должно стать более индивидуализированным, функциональным и эффективным.

Многолетняя педагогическая практика показала, что, как минимум, начиная с позднего подросткового возраста, в системе образования должны быть созданы условия для реализации обучающимися своих интересов, способностей и дальнейших (послешкольных) жизненных планов. Социологические исследования доказывают, что большинство старшеклассников (более 70%) отдадут предпочтение тому, чтобы «знать основы главных предметов, а на повышенном уровне изучать только те, которые выбираются, чтобы в них специализироваться». Таким образом, профилизация обучения соответствует структуре образовательных и жизненных установок большинства старшеклассников;

3.2. Основанием для выбора архитектурного профиля на старшей ступени общего образования в МБОУ СШ № 6 служат:

- наличие статуса ОО - углубленное изучение предметов художественно-эстетического цикла: в 5 - 9 классах - ИЗО, в 10 - 11 классах - МХК;
- востребованность со стороны родителей (законных представителей) и обучающихся школы на старшей ступени общего образования профильной подготовки по дисциплинам рисунок, живопись, композиция, черчение и др. в пределах шаговой доступности;
- требования ВУЗов и ССУЗов города к вступительным экзаменам на факультеты архитектурно - художественной направленности;
- наличие квалифицированного кадрового состава;
- наличие необходимого программно-методического обеспечения образовательного процесса по профильным предметам.

4. Порядок приема, отчисления, выпуска учащихся из профильных классов (групп)

4.1. В профильные классы (группы) принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, прошедшие конкурсный отбор, независимо от их места жительства;

4.2. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- победители по соответствующим профильным предметам районных, городских, краевых, всероссийских, международных олимпиад и конкурсов;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца;

4.3. Для организации приема формируется приемная комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема;

- 4.4. При поступлении в профильные классы (группы) у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по соответствующей профильной направленности;
- 4.5. Родители (законные представители) учащихся, поступающих в профильные классы (группы), должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс: Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, положением о профильных классах;
- 4.6. Комплектование профильных классов (групп) осуществляется на основании письменного заявления выпускников основной общеобразовательной школы, письменно согласованного с родителями (законными представителями) с учетом результатов государственной (итоговой) аттестации, успеваемости по профильным предметам, рекомендации учителей-предметников, уровня психологической готовности к занятиям, при необходимости, результата накопительной оценки портфолио;
- 4.7. В заявлении о принятии в профильный класс заявители указывают следующие сведения:
- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
 - 2) дата и место рождения обучающегося;
 - 3) место проживания обучающегося, контактная информация: почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты заявителя (при наличии); выбранный заявителем способ получения информации от организации;
 - 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
 - 5) класс профильного обучения, в котором изъявляется желание обучаться;
 - 6) перечень учебных предметов для изучения на профильном уровне, по которым изъявляется желание обучаться;
 - 7) согласие на обработку и опубликование персональных данных обучающегося и заявителя на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- 4.8. При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:
- 1) копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя обучающегося (в случае представления документов законным представителем);
 - 2) документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организации, в которой проходил обучение обучающийся, либо в случае окончания 9-го класса – копия аттестата об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в организацию, в которой обучающийся проходит либо завершил обучение);
 - 3) по усмотрению заявителя и в случае наличия – копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору;

- 4.9. Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником;
- 4.10. Документы, представленные заявителями, регистрируются организацией в журнале приема заявлений в день поступления, о чем заявителю выдается расписка с указанием перечня представленных документов;
- 4.11. Прием в профильные классы проводится по следующему графику: с 20.06 - 21.08 - прием заявлений; с 22.08 - 30.08 - комплектование классов. В исключительных случаях осуществляется дополнительный приём в период с 1 по 5 сентября;
- 4.12. Зачисление в профильный класс (группу) оформляется приказом руководителя школы не позднее 5 сентября текущего года и доводится до сведения заявителей;
- 4.13. С целью обеспечения дифференциации содержания обучения старшеклассников с возможностью построения обучающимися индивидуальных образовательных траекторий число учащихся в профильном классе не должно превышать 20 человек. При наличии необходимых средств возможно комплектование класса с меньшей наполняемостью, а также деление класса на группы в зависимости от специализации.
- 4.14. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в классе в начале и в течение учебного года, в соответствии с пп. 4.2 и 4.6 настоящего Положения;
- 4.15. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другой класс образовательного учреждения, где обучение ведется по программам, соответствующим федеральным и региональным стандартам;
- 4.16. Учащиеся 10-11 профильных классов могут быть переведены в общеобразовательный класс по согласованию с родителями (законными представителями) приказом директора:
- если обучающийся имеет по профильным предметам отметку «удовлетворительно»;
 - если обучающийся имеет задолженность по одному и более предметам базового уровня;
 - если обучающийся имеет пропуски уроков без уважительных причин более 10% учебного времени;
 - если обучающийся систематически нарушает внутренний распорядок ОО;
 - если обучающийся по состоянию здоровья не способен обучаться по программам повышенного уровня;
 - если обучающийся по состоянию здоровья пропустил много занятий и по этой причине не был аттестован и не смог пройти промежуточную аттестацию в установленные сроки;
- 4.17. Вопросы приема и отчисления из профильного класса или группы, а также перевода в другой класс решаются на педагогическом совете образовательного учреждения;
- 4.18. Отчисление учащихся из профильных классов (групп) возможно:
- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
 - в случае неуспешности обучения по профильным предметам;
- 4.18. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов (групп) оформляются приказом директора;
- 4.19. Учащиеся, не успевающие по профильным дисциплинам, могут быть аттестованы по учебным программам базового уровня содержания, им предоставляется возможность

перехода в соответствующий общеобразовательный класс (группу) и получения аттестата о среднем (полном) общем образовании.

5. Форма организации профильного обучения

5.1. Профильное обучение на старшей ступени общего образования осуществляется через модель сетевой организации. Обучающиеся осваивают программы базового и профильного уровней, а также программы элективных курсов в своей ОО за счет собственных ресурсов, программы спецкурсов ВУЗов и ССУЗов города на базе ОО с привлечением специалистов высшей школы.

5.2. Взаимоотношения ОО с ВУЗами и ССУЗами города регламентируются договорами о сотрудничестве.

6. Содержание и организация образовательного процесса в профильном классе

6.1 Обучение в профильном классе осуществляется по учебному плану, содержащем:

- обязательный базовый компонент образования, включающий в себя набор обязательных общеобразовательных предметов изучаемых на базовом уровне;
- профильные дисциплины, определяющие направленность профиля обучения, которые обязательны для обучающихся, выбравших данный профиль обучения;
- элективные учебные предметы, предлагаемые для изучения по выбору обучающихся;

6.2. Для удовлетворения индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей каждого, обучающимся предлагаются элективные учебные предметы 4 видов:

- элективные предметы, которые «поддерживают» изучение основных профильных предметов и специальных дисциплин, обеспечивают повышенный уровень изучения того или иного учебного предмета (курса);
- элективные предметы, обеспечивающие внутрипрофильную специализацию обучения;
- элективные предметы, обеспечивающие межпредметные связи и дающие возможность изучать смежные учебные предметы на повышенном уровне;
- элективные предметы, помогающие школьнику, обучающемуся в профильном классе, где часть предметов изучается на базовом уровне, подготовиться к сдаче ЕГЭ по этим предметам на повышенном уровне;

6.3. Преподавание предметов ведется по рабочим программам, разработанным педагогами в соответствии с требованиями стандарта среднего общего образования на соответствующем уровне обучения, которые рассматриваются на заседаниях школьных методических объединений и утверждаются директором школы;

6.4. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся профильный или углубленный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

6.5. Режим занятий обучающихся профильного класса: шестидневная учебная неделя, при которой один день отводится специальной практике.

6.6. Образовательный процесс в профильном классе носит личностно-ориентированный характер;

6.7. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) администрацией школы два раза в год проводятся контрольные срезы знаний, умений и навыков в различных формах по профильным предметам и элективным курсам специальной направленности, осуществляется сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебных программ. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации в профильном классе определяется педагогическим советом школы и соответствующим Положением;

6.8. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах (группах) проводится в соответствии с действующими нормативными документами;

6.9. Обучающимся предоставляются широкие возможности для реализации творческих запросов различными средствами досуговой и развивающей деятельности, в том числе в рамках платных образовательных услуг.

6.10. Образовательное учреждение несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

7. Кадровое обеспечение и управление профильным классом

7.1 Деятельность профильного класса организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка ОО;

7.2.Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом руководителя ОО;

7.3.Педагогический коллектив для работы в профильном классе формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы; возможно привлечение преподавателей высших и средних профессиональных учебных заведений, а также учреждений дополнительного образования.

7.4. Контроль посещаемости и успеваемости учащихся профильного класса ведет классный руководитель профильного класса. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на руководителя ОО, организующего профильное обучение.

8.Финансовое обеспечение

8.1. Финансирование профильного обучения осуществляется в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании», Положением об оплате труда работников МБОУ СШ № 6, утвержденном директором школы. Основными источниками финансирования являются бюджетные ассигнования, а также средства от дополнительной образовательной деятельности школы, поступлений от государственных и общественных организаций и целевых взносов юридических и частных лиц.

8.2. Оплата труда учителей, обеспечивающих преподавание профильных предметов и специальных программ элективных курсов, осуществляется на основании «Положения об оплате труда работников. Выплаты стимулирующего характера», утвержденном директором школы.